

**L'A.L.D.**, association loi 1901 (à but non lucratif), est créée par un groupement de parents en 1990. L'objectif est de proposer et d'organiser des activités de loisirs et des séjours de vacances adaptés pour des personnes adultes en situation de handicap mental et psychique issues de la région Lilloise. Nos valeurs s'inscrivent dans le principe selon lequel « toute personne handicapée a droit à l'accès aux loisirs et aux vacances ».

**Intitulé : COORDINATEUR DE PROJET (H/F) / RESPONSABLE DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

**Poste à pouvoir :** Au siège social et administratif, 26 rue du cœur joyeux à Lomme, pour 500 adhérents (bénéficiaires) avec 10 administrateurs/trices bénévoles, 4 salariés ETP, 100 animateurs/trices sur l'année en contrat d'engagement éducatif (C.E.E), une douzaine de coordinateurs/trices d'activités occasionnelles et de responsables de séjour. Notre objectif est d'organiser 17 séjours de vacances adaptés sur toute la France et 40 activités de loisirs étalées sur les week-ends toute l'année.

**Type de contrat :** CDD d'un an / 1 ETP (débouchant sur un CDI)

**Convention Collective :** interne (35h/hebdo, 5 semaines de congés + récupération HS)

**Missions :** Assurer la viabilité organisationnelle administrative, la gestion prévisionnelle en matière de budget et la logistique de l'Association. Mettre en œuvre la politique associative en matière de loisirs et de vacances adaptés (ci-dessous, un aperçu des missions).

- ❖ Assurer les processus d'inscription de nos adhérents aux activités et les correspondances.
- ❖ Rechercher de nouvelles thématiques et de nouveaux lieux d'activité.
- ❖ Accompagner et suivre notre équipe de salarié occasionnel (rôle de référent).

**Profil :**

- ✓ Niveau de formation bac + 2 minimum (type BTS)
- ✓ Maîtrise des outils informatiques Word/Excel/Gmail/Publisher/Canva/Photo-filtre...
- ✓ Fortes compétences en communication écrite et verbale, esprit de synthèse et d'analyse
- ✓ Rigueur, sens de l'organisation, souci du détail, autonome et capacité d'adaptation
- ✓ L'esprit d'équipe et la bienveillance sont des atouts essentiels
- ✓ Connaissance du secteur du handicap et/ou du secteur de l'animation socioculturel
- ✓ Bonne présentation et sens de l'accueil
- ✓ Permis de conduire obligatoire.

**Poste à pourvoir :** septembre 2024.

**Si vous souhaitez plus d'information, vous pouvez nous contacter au 06 80 52 34 83 du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 16h30.**

Adressez votre lettre de motivation et CV à :  
**Olivier LEMAIRE – 26 rue du cœur joyeux, 59 160 LOMME**  
ou par courriel : [ald.olivier.lemaire@gmail.com](mailto:ald.olivier.lemaire@gmail.com)

Rémunération brute annuelle : 26 K€ (+ prime de fin année et chèque cadeau)